

CIRCULAR INFORMATIVA PARA EL PROCESO DE MATRÍCULA
Estudiantes antiguos

Cordial saludo.

En nombre del Padre Rector Fr. José Gabriel MESA ANGULO, O.P. y de toda la comunidad educativa, queremos desearles que el Señor los colme de bendiciones y les permita grandes éxitos para el año que viene 2019.

Con el fin de brindarles asesoría oportuna y conceder el tiempo necesario para el diligenciamiento y entrega de documentos requeridos para el proceso de matrículas para el año 2019, sugiero seguir las instrucciones consignadas en esta circular evitando cualquier contratiempo. Recuerden que del cumplimiento en este proceso, dependerá el éxito y organización de la actividad.

1. Actualización de datos y recepción de documentos.

Fecha: Del 13 al 28 de noviembre

Lugar: Página web institucional www.jordandesajonia.edu.co. Plataforma PHIDIAS ingresando con usuario y contraseña. Allí deberá usted actualizar los datos de dirección, teléfono fijo y celular en caso de haber sido cambiados, para el cambio de acudiente y/o responsable de pago, debe enviar la solicitud por escrito y debidamente autorizada con la firma al correo matricula@jordandesajonia.edu.co y nosotros lo haremos internamente.

2. Recepción de documentos.

Fecha: Del 13 al 28 de noviembre

Lugar: En el aula con el tutor del curso

Hora: Durante la jornada de clases con los estudiantes

Documentos solicitados:

Entrega de la carta de instrucciones y pagaré. Los formatos van en archivo adjunto con esta circular enviados al correo personal. Estos dos documentos deben ir firmados en blanco, con huellas a un lado de las firmas y anexar copia ampliada al 150% de la cédula del deudor y codeudor. El deudor es el responsable de pago; mamá o papá registrado en la plataforma PHIDIAS. El codeudor debe ser mamá o papá distinto al deudor o un tercero.

NOTA: Enviar con sus hijos al tutor en sobre sellado de manila tamaño carta marcado con el nombre del estudiante y curso de ingreso.

3. Diligenciamiento virtual de FICHA MÉDICA del estudiante.

Fecha: Del 13 al 28 de noviembre

Lugar: Página web institucional: www@jordandesajonia.edu.co

Ruta para diligenciar:

- Ingreso página institucional,
- seleccionar noticias recientes,
- Ficha médica antiguos,
- Ingresar documento de identidad del estudiante. (Leer detenidamente la información para diligenciarla correctamente).
- actualizar ficha médica,
- Adicional a esto deben adjuntar los siguientes documentos: certificado médico para estudiantes de Pre-jardín a 11°. (expedido por su médico general o pediatra donde se debe especificar talla y peso, condiciones actuales de salud o si tiene alguna restricción médica.), carné de vacunación para estudiantes de pre jardín a 3° de primaria y fotocopia del carné de la EPS.
- Finalmente darle cerrar.

4. Matrícula- proceso final

Fechas: 5 y 6 Diciembre

Hora: 7:30 a.m. a 2:30 p.m.

Lugar: Cada salón de clase

Si usted ha cumplido con los pasos anteriores y los documentos ya fueron entregados en las fechas precisas, su proceso de matrícula concluye con el pago. Los días 5 y 6 de diciembre sólo se viene para entregar documentos a proveedores o traer documentos que no hayan sido entregados al tutor.

Quienes tienen actividades pedagógicas complementarias pendientes, su matrícula se llevará a cabo solamente el **6 de diciembre de 7:30 a.m. a 2:30 p.m.**, Deben cumplir igual con el requerimiento de entrega de carta de instrucción, pagaré, documentos de deudor y codeudor y diligenciamiento de la ficha médica virtual del 13 al 28 de noviembre.

Cabe anotar que los estudiantes con pagos pendientes, no serán habilitados para concluir su proceso de matrícula.

5. **CONTRATO DE TRANSPORTE Y RESTAURANTE:** Estos documentos estarán disponibles en la página institucional en la sección de noticias recientes “Contratos matrícula”, los cuales

deberán bajar, imprimir y diligenciar para ser entregados en estas fechas. (5-6 de diciembre). Ustedes encontrarán personas encargadas de los dos servicios para asesorarles y recibir los contratos respectivos.

6. **PAGO DE MATRÍCULA.** Los padres de familia que hayan cumplido con los requerimientos anteriores: Actualización de datos, entrega de carta de instrucciones, pagaré, documentos de deudor y codeudor, ficha médica virtual; se les habilitará el lunes 11 de diciembre para hacer el pago de matrícula correspondiente.

Les recordamos que este pago lo pueden realizar de manera virtual por PSE, recaudo Bancolombia o Davivienda con la impresión del recibo de pago o presencial en Tesorería del colegio (hasta el 18 de diciembre). Una vez registrado el pago, se incluirá en el listado definitivo de matriculados.

- **CONTRATO DE MATRÍCULA. Importante.** Este documento estará disponible en la página institucional a partir del 1 de diciembre en la sección de noticias recientes “Contratos matrícula”; el cual deberá diligenciar con firmas y huellas respectivas del deudor y codeudor y luego, en el mismo lugar de donde descargó el contrato deberá dar click en el link subir contrato de matrícula, se abrirá una ventana en cual deberá ingresar el número de identificación del estudiante y en este lugar adjuntar el contrato escaneado y en formato PDF. Internamente se subirá a la plataforma PHIDIAS. Para su comodidad hemos ampliado el plazo para la entrega de este documento hasta el 22 de enero del próximo año 2019, primer día de clases.

INFORMACIÓN GENERAL.

- ✓ en la página del Colegio el día 4 de diciembre se publicará la lista de textos y útiles escolares.
- ✓ El día 5 Y 6 de diciembre usted encontrará a los proveedores de uniformes autorizados para dar información y recibir sus pedidos. Sin embargo los datos de contacto de estos proveedores se encuentran en la página institucional.

Para cualquier sugerencia o inquietud sobre el proceso de matrículas, puede escribirnos al correo matricula@jordandesajonia.edu.co, y con gusto le responderemos.

