

## PLATAFORMA PHIDIAS

Phidias es la principal plataforma académica del Colegio, en ella encontraras diferentes funcionalidades, entre las cuales están:

- Consultar información académica.
- Consulta de notas
- Consulta de tareas
- Consulta de exámenes
- Consulta de boletines, entre otras funcionalidades.

### ¿CÓMO INGRESAR A PHIDIAS?

Ingresar a la PÁGINA DEL COLEGIO: <http://www.iordandesaionia.edu.co/> , dar click en la pestaña PHIDIAS.

Se habilita una nueva ventana, En esta venta se digita USUARIO Y CONTRASEÑA del PADRE DE FAMILIA y se da click en INGRESAR, asi:



Usuario

Contraseña

[Olvidé mi contraseña](#)

Recordame

Debe llegar a esta ventana: (para diferenciar los perfiles entre padre de familia y estudiantes, es la pestaña del nombre de familia y al lado el del estudiante)

The screenshot shows a web interface with a left sidebar and a main content area. The sidebar includes a logo at the top, followed by a 'Perfil' section with sub-items: 'Mi perfil', 'Información personal', 'Comunicaciones', and 'Comunidad Educativa'. The main content area has a header with two user profiles: 'ADRIANA familiar' and 'ANA MARIA estudiante'. Below this is a 'Bandeja de entrada' (Inbox) section with a message titled 'Circular nueva convivencia'. The message text reads: 'Señores padres de familia', 'Cordial saludo', 'Favor leer atentamente la circular y enviar nuevamente autorización para convivencia con nueva fecha.', 'Quedo atento, un abrazo', 'Luis Ernesto Garzón', and 'Tutor 6E'. At the bottom of the main area is a 'Tipo' (Type) section with icons and labels for 'mensajes', 'tareas', 'comunicados', and 'boletines'.

## 2- ¿COMO REVISAR LAS NOTAS DE MI HIJO?

Ingresar desde el usuario del padre de familia, dar click en la pestaña del alumno, así:

The screenshot shows a web interface with a left sidebar and a main content area. The sidebar includes a logo at the top, followed by a 'Perfil' section with sub-items: 'Mi perfil', 'Información personal', 'Comunicaciones', 'Comunidad Educativa', 'Academia', and 'Tesorería'. The main content area has a header with two user profiles: 'ADRIANA familiar' and 'ANA MARIA estudiante', with the latter highlighted by a red box. Below this is a large profile card for 'ANA MARIA' with a silhouette icon and a list of fields: 'Acudiente', 'Código', 'T.I.', 'Dirección', 'Barrio', 'Ciudad', 'Teléfono', 'Celular', 'Email', 'Fecha de nacimiento', and 'Familia'.

### 3. Luego, va a ACADEMIA > AULA, así

### 4. En esta nueva ventana, se le da click en la nota de la asignatura a revisar:

Materia	Nota	Acumulado	Tareas	Exámenes
EDUCACIÓN RELIGIOSA ESCOLAR	N.A.	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total	0 pendiente, 0 total
CÁTEDRA DE LA PAZ - ÉTICA	N.A.	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total	0 pendiente, 0 total
PHYSICS	N.A.	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total	0 pendiente, 0 total
CHEMISTRY	N.A.	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total	0 pendiente, 0 total
BIOLOGY	N.A.	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total	0 pendiente, 0 total
MATH AND GEOMETRY - ESTADÍSTICA	N.A.	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total	0 pendiente, 0 total
TECHNOLOGY	N.A.	N.A.	0 pendiente, 1 no leídos, 1 total	0 pendiente, 0 total
FILOSOFÍA	N.A.	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total	0 pendiente, 0 total
LENGUA CASTELLANA	N.A.	N.A.	1 pendiente, 1 no leídos, 1 total	0 pendiente, 0 total
INGLÉS	5.0	5.0	1 pendiente, 1 no leídos, 2 total	0 pendiente, 0 total
ARTES PLÁSTICAS	N.A.	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total	0 pendiente, 0 total
BALÉ	N.A.	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total	0 pendiente, 0 total
MÚSICA	N.A.	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total	0 pendiente, 0 total
TEATRO	N.A.	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total	0 pendiente, 0 total
EDUCACIÓN FÍSICA	N.A.	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total	0 pendiente, 0 total
CIENCIAS SOCIALES	4.6	4.6	1 pendiente, 1 no leídos, 1 total	0 pendiente, 0 total
AUTOCONTROL	N.A.	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total	0 pendiente, 0 total

Luego dar click encima del desempeño y posterior al instrumento, de esta forma se desplegará las actividades y frente a cada una puede observar la nota que asigno el docente, ejemplo:

Consolidado por periodo			
Año		2020	
Materia		INGLÉS	
Grupo		Séptimo 7.1	
Profesor			
Periodo		Periodo 1	
1	1. LISTENING: To identify general and specific information about personal interest from different contexts.	N.A.	por qué ?
	Listening (1%)	N.A.	por qué ?
	Sports martes 04 feb	N.A.	
	Video martes 04 feb	N.A.	
2	2. READING: To comprehend relevant information in everyday material according to his/her preferences.	5.0	por qué ?
	Reading (1%)	5.0	por qué ?
	Teenagers martes 04 feb	N.A.	
	Web profile martes 04 feb	5.0	
3	WRITING: To create descriptive paragraphs about personal information, experiences and preferences.	N.A.	por qué ?
	Writing (1%)	N.A.	por qué ?
	Sports martes 04 feb	N.A.	
	Total Homework score martes 04 feb	N.A.	
	Worksheet martes 04 feb	N.A.	
4	SPEAKING: To organize phrases in a simple way to describe experiences and events.	N.A.	por qué ?
	Speaking (1%)	N.A.	por qué ?
	News martes 04 feb	N.A.	
	SELF-CO & HETERO ASSESSMENT martes 04 feb	N.A.	
	Sports martes 04 feb	N.A.	

## 6. ¿COMO HAGO PARA VER LAS TAREAS DE MI HIJO?

Dar click en la foto de un hijo, así:

ADRIANA Familiar

ANA MARTA estudiante

**ANA MARIA**

Acudiente  
Código  
T.I.  
Dirección  
Barrio  
Ciudad  
Teléfono  
Celular  
Email  
Fecha de nacimiento  
Familia  
Código de la familia

## 7. Luego, Damos click en COMUNIDA EDUCATIVA > CALENDARIO

Calendario

febrero 2020

lun.	mar.	mié.	jue.	vie.	sáb.	dom.
Ciclo 1 día 4	Ciclo 1 día 5	Ciclo 1 día 6	Ciclo 2 día 1	Ciclo 2 día 2	1	2
Ciclo 2 día 3	Ciclo 2 día 4	Ciclo 2 Día 5	Ciclo 2 Día 6	Ciclo 3 Día 1 8h:51 INGLÉS, Séptimo 7.1	8	9
Ciclo 3 Día 2	Ciclo 3 Día 3	Ciclo 3 Día 4	Ciclo 3 Día 5	Ciclo 3 Día 6	15	16
Ciclo 4 Día 1	Ciclo 4 Día 2	Ciclo 4 Día 3	Ciclo 4 Día 4	Ciclo 4 Día 5	22	23
Ciclo 4 Día 6	Ciclo 5 Día 1	Ciclo 5 Día 2	Ciclo 5 Día 3	Ciclo 5 Día 4	29	1
Ciclo 5 Día 5	Ciclo 5 Día 6 10h:51 INGLÉS, Séptimo 7	Ciclo 6 Día 1 11h:42 LENGUA CASTELLANA	Ciclo 6 Día 2	Ciclo 6 Día 3	7	8

## 8.¿COMO HAGO PARA VER EL PLAN DE AULA DE CADA ASIGNATURA DE MI HIJO?, esto se hace así: Academia->Aula->escoger asignatura dar click en DOCUMENTOS

Aula

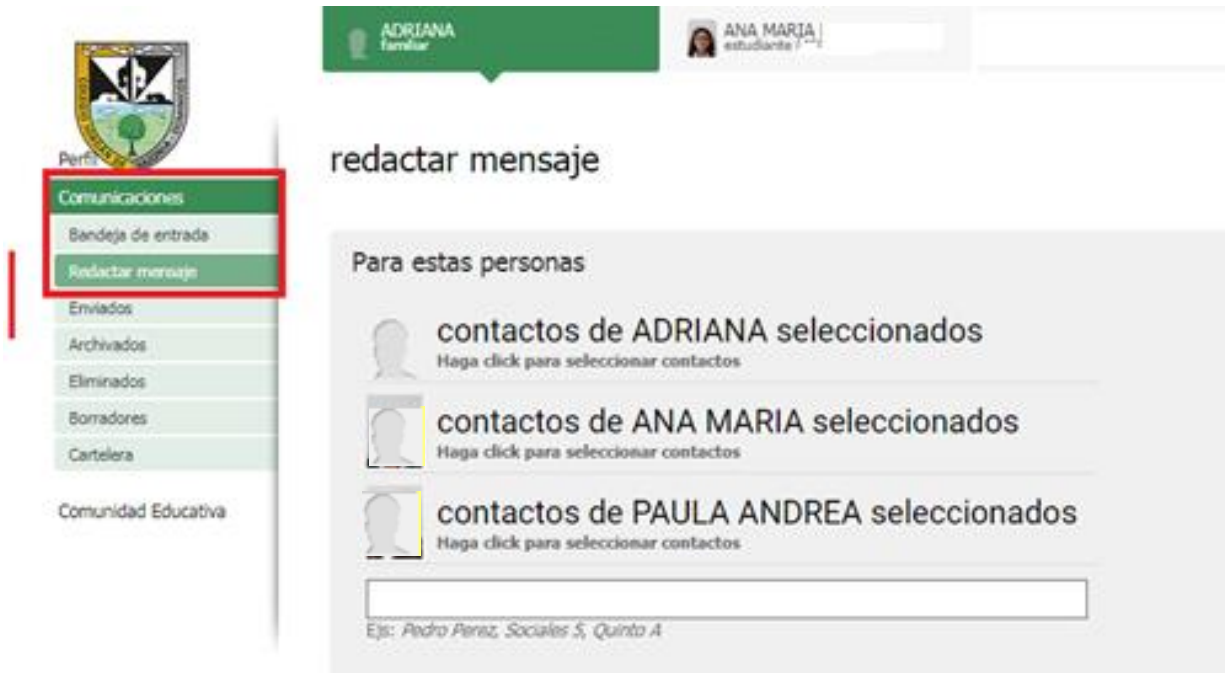
Tareas por entregar (3) Todas las tareas

Año Período I

Curso Séptimo 7.1

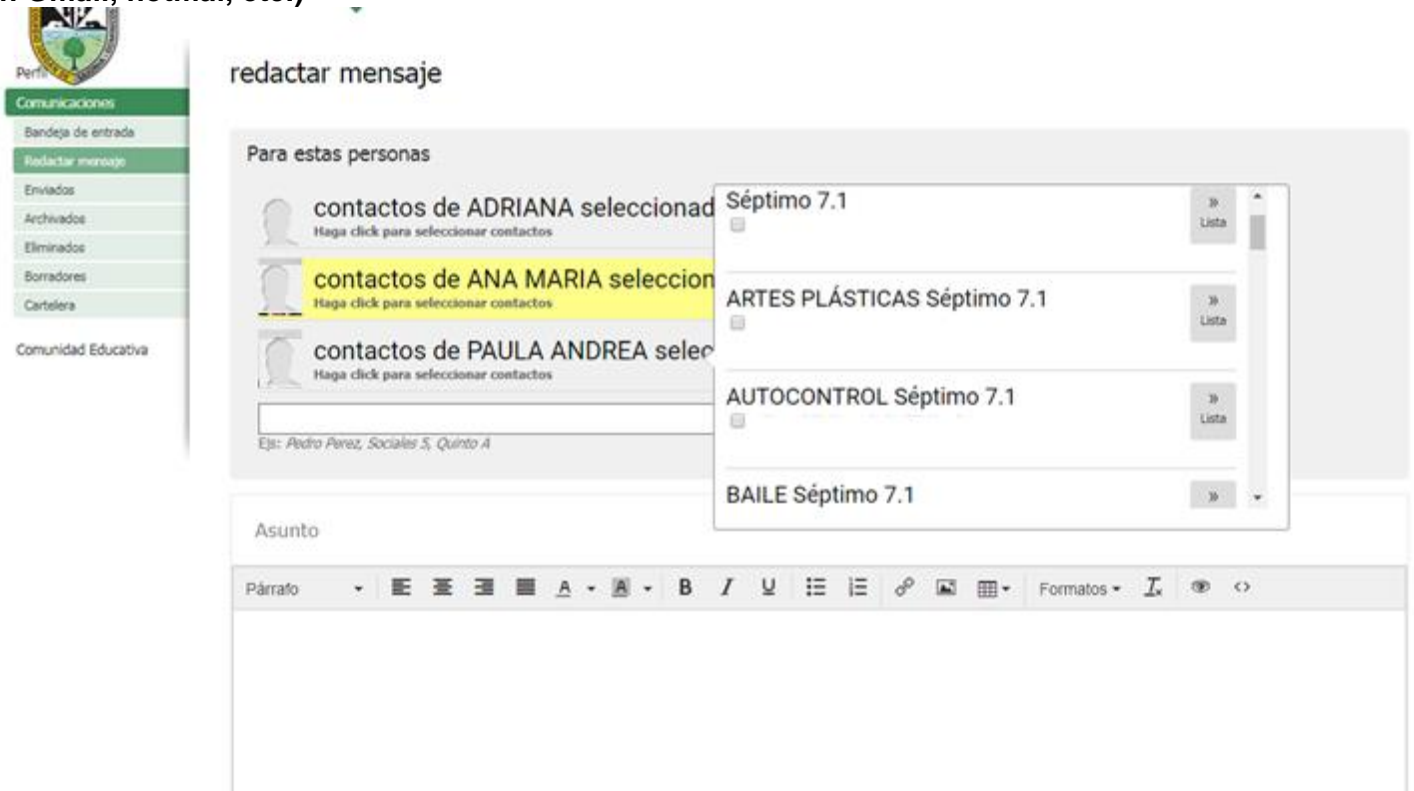
Materia	Nota	Acumulado	Tareas	Exámenes	Documentos
EDUCACIÓN RELIGIOSA ESCOLAR	N.A.	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total	0 pendiente, 0 total	Documentos
CÁTEDRA DE LA PAZ - ÉTICA	N.A.	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total	0 pendiente, 0 total	Documentos
PHYSICS	N.A.	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total	0 pendiente, 0 total	Documentos
CHEMISTRY	N.A.	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total	0 pendiente, 0 total	Documentos
BIOLOGY	N.A.	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total	0 pendiente, 0 total	Documentos
MATH AND GEOMETRY - ESTADÍSTICA	N.A.	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total	0 pendiente, 0 total	Documentos
TECHNOLOGY	N.A.	N.A.	0 pendiente, 1 no leídos, 1 total	0 pendiente, 0 total	Documentos
FILOSOFÍA	N.A.	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total	0 pendiente, 0 total	Documentos
LENGUA CASTELLANA	N.A.	N.A.	1 pendiente, 1 no leídos, 1 total	0 pendiente, 0 total	Documentos
INGLÉS	5.0	5.0	1 pendiente, 1 no leídos, 2 total	0 pendiente, 0 total	Documentos
ARTES PLÁSTICAS	N.A.	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total	0 pendiente, 0 total	Documentos
BAILE	N.A.	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total	0 pendiente, 0 total	Documentos
MÚSICA	N.A.	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total	0 pendiente, 0 total	Documentos
TEATRO	N.A.	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total	0 pendiente, 0 total	Documentos
EDUCACIÓN FÍSICA	N.A.	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total	0 pendiente, 0 total	Documentos
CIENCIAS SOCIALES	4.6	4.6	1 pendiente, 1 no leídos, 1 total	0 pendiente, 0 total	Documentos
AUTOCONTROL	N.A.	N.A.	0 pendiente, 0 no leídos, 0 total	0 pendiente, 0 total	Documentos

**9. ¿CÓMO ENVIARLE UN MENSAJE A LOS PROFESORES, COORDINADORES QUE DICTAN LAS ASIGNATURAS DE MI HIJO(A) o a las diferentes Dependencias, así:**



**NOTA:**

Dar click encima de cada imagen de su hijo y posteriormente se desplegarán las asignaturas de su hijo con el docente, así: (Este sitio es muy similar cómo se maneja por ejemplo él envió de un mensaje en Gmail, hotmal, etc.)



## 10. PROCESO PARA REALIZAR PAGOS EN LÍNEA O IMPRIMIR RECIBO.

Ingresar desde el usuario del padre de familia, dar click en la pestaña del alumno, así:

ADRIANA familiar

ANA MARIA estudiante

**ANA MARIA**

Acudiente  
Código  
T.I.  
Dirección  
Barrio  
Ciudad  
Teléfono  
Celular  
Email  
Fecha de nacimiento  
Familia  
Código de la familia

Familiares

## 11. Luego, Damos click en TESORERIA > CONSOLIDADO – PAGAR OBLIGACIONES

Consolidado de tesorería

Cobros pendientes

Periodo	Fecha de vencimiento	Estudiante	Deuda	Intereses

Cobros pagados recientemente

Periodo	Fecha de vencimiento	Estudiante	Valor pagado

Pagos recientes

Número	Fecha de pago	Responsable

Ver estado de cuentas

Pagar obligaciones

Ver historial de cobros

Ver hist

## 12. SELECCIONAMOS PAGO EN LINEA O IMPRIMIR (RECIBO).

ayuda exportar xls salir

Perfil  
Comunicaciones  
Comunidad Educativa  
Academia  
Tesorería  
Consolidado

consolidado de tesorería >> seleccionar obligaciones >>  
**Pagar obligaciones**

FEBRERO 2020 #71218  
Pensión PENSIÓN BÁSICA SECUNDARIA 7ª

Subtotal

Total

Pago en línea

Imprimir Pago en línea

Saldo

**MATERIAL DE APOYO, DE USO DE LA PLATAFORMA para padre de familia y alumno en cada usuario así:**

### COMUNIDAD EDUCATIVA > ARCHIVOS GLOBALES

Perfil  
Comunicaciones  
Comunidad Educativa  
Calendario  
Seguimientos  
Procesos  
Archivos globales

## Archivos

Año	Nombre	Descripción
	» CONTRATO MATRICULA 2020	
	» CONTRATO RESTAURANTE 2020	
	» CONTRATO TRANSPORTE 2020	
	» DOCUMENTOS INSTITUCIONALES	
	» PROCESO DE MATRICULAS 2020	
	» TUTORIAL_CEINFES	
	» TUTORIAL_PHIDIAS_PADRES DE FAMILIA	
	» TUTORIAL_UNO_ALUMNO_(Grados: TR a 11)	